


Institut d'Educació Secundària
de Santa Coloma de Farners

**Reunió de pares
dels alumnes de
1r ESO
curs 2020-21**

18 de març de 2020



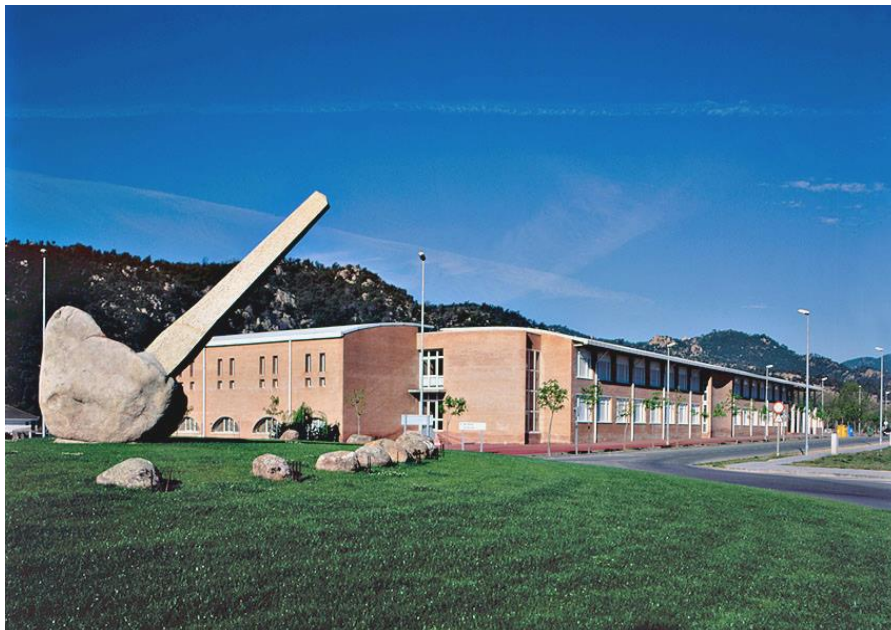
Av. Salvador Espriu s/n
17430 Santa Coloma de Farners (La Selva)
telèfon 972. 84.21.05
fax 972. 84.09.08
<http://www.iessantacolomadefarners.cat>


	Libret 1r. ESO	D63_CAA_LESO
	DATA	22/04/2020
Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès		Pàgina 1 de 11



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
INS de Santa Coloma de Farners
Av. Salvador Espriu s/n

Telèfon 972 842105 – Fax 972 840908
17430 SANTA COLOMA DE FARNERS



	Llibret 1r. ESO	D63_CAA_LESO
	DATA	22/04/2020
Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès		Pàgina 2 de 11

ASPECTES ORGANITZATIUS

1. L'INS

1.1

L'INS de Santa Coloma de Farners és un centre educatiu públic d'educació secundària. La seva activitat acadèmica es va iniciar el curs 1990/91 fruit de la fusió dels antics instituts de batxillerat i de formació professional.

1.2

Actualment el centre ofereix estudis de:

- Educació Secundària Obligatòria
- Batxillerat
- Cicles formatius de grau mitjà:
- Gestió administrativa
- Equips i instal·lacions electrotècniques
- Atenció a les persones en situació de dependència
- Cicles formatius de grau superior:
- Administració i finances
- Educació infantil
- PFI. Pintura

1.3

El curs 2019/20 l'institut compta amb 18 grups d'ESO 7 grups de batxillerat, 6 grups de cicles formatius de grau mitjà, 4 grups de cicles formatius de grau superior i 1 grup de PFI (programa de qualificació professional inicial modalitat pintura).

1.4


El nostre centre participa del Pla d'Escoles Associades a la **UNESCO**, i del Programa d'**Escoles Verdes** promogut conjuntament pel Departament d'Ensenyament i el Departament de sostenibilitat, en el **Projecte Salut i escola**. Estem **agermanats** amb l'Instituto Rodolfo Castillo de Palacagüina (promovem beques d'estudis anuals per als seus alumnes).

1.5

L'institut està acollit al Programa de **reutilització de llibres** de text i al **Pla Català de Esport a l'Escola**. En els darrers cursos hem participat en els programes d'**innovació educativa** en llengües estrangeres, al Programa de **mediació i convivència** i l'**educat 2.0**, els quals seguim aplicant malgrat haver-se acabat el programa que implica la utilització d'un ordinador per a cada alumne/a de propietat o del servei de préstec de l'institut. Aquest curs hem iniciat la impartició de part de matèries no lingüístiques en anglès, dins el projecte **GEP** (Generació Plurilingüe).

1.6

El curs 2013-2014 vàrem aconseguir la carta **ERASMUS+**. La mobilitat i la participació en projectes de cooperació a nivell internacional, aporten més qualitat a l'experiència professional de l'alumnat i del professorat, així com als nostres estudis, i per extensió a tota la nostra comunitat educativa.

	Llibret 1r. ESO	D63_CAA_LESO
	DATA	22/04/2020
Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès		Pàgina 3 de 11

Actualment des del nostre institut s'estan portant a terme intercanvis d'alumnes a l'estranger on els estudiants de cicles formatius realitzen part de les seves estades en empreses (CFGM instal·lacions elèctriques: Samatan)

Els alumnes de l'optativa de francès de 2n d'ESO participen des del curs 2014-2015 en un intercanvi amb alumnes de l'escola de Samatan.

Des del curs 2010-2011 els alumnes de 3r d'ESO realitzen un intercanvi amb alumnes de l'Institut Josep Quadrado de Ciutadella (Menorca) amb l'objectiu de donar conèixer la realitat de la nostra comarca, La Selva, els seus valors paisatgístics, culturals i humans.

1.7

Des del curs 2012-2013 el centre ofereix el servei d' **Assessorament i Reconeixement** per a aquelles persones que provenen del món laboral i volen obtenir una titulació acadèmica.

2. L'horari

2.1

El centre està obert en horari lectiu des de les 8:00 del matí fins a les 20:45 del vespre sense interrupcions.

2.2

Els estudis d'ESO, batxillerat, cicles formatius de grau mitjà i PFI s'imparteixen en horari de matins (de 8:00 h a 14:45h), de dilluns a divendres. Els cicles formatius de grau superior i l' aula EOI de Santa Coloma de Farners s'imparteixen en horari intensiu de tardes, també de dilluns a divendres.

2.3

Els alumnes de matins disposen de dues franges d'esbarjo, una de 25 minuts a les 10:00 del matí i una de 20 minuts a les 12:25h. Els alumnes de la tarda fan tres classes, un descans de 20 minuts i tres classes més.

2.4


Les sessions de classe són de 60 minuts de durada.

2.5

El marc horari d'ESO per al curs 2019-20 aprovat pel Departament d'Educació és el següent:

1r ESO	DL	DM	DX	DJ	DV
1 8:00 / 9:00	X	X	X	X	X
2 9:00 / 10:00	X	X	X	X	X
3 10:25 / 11:25	X	X	X	X	X
4 11:25 / 12:25	X	X	X	X	X
5 12:45 / 13:45	X	X	X	X	X
6 13:45 / 14:45	X	X	X	X	X

2.6

 Santa Coloma de Farners .CAT	Llibret 1r. ESO	D63_CAA_LESO
DATA		22/04/2020
Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès		Pàgina 4 de 11

Les Normes de Organització i Funcionament de Centre estableixen que qualsevol alumne/a de l'ESO, batxillerat o cicles formatius de grau mitjà només podrà sortir del centre durant la seva jornada escolar si porta una autorització del pare/mare o tutor legal, i a més el **pare/mare o tutor legal ve a recollir-lo/a**.

3. El currículum

3.1

Els alumnes de 1r curs d'ESO han de cursar un total de 30 sessions de classe setmanals. El currículum s'estructura en base a matèries, de 35 hores de durada.

3.2

Actualment, els alumnes a 1r d'ESO cursen les següents matèries:

- **Matèries:** matemàtiques, llengua catalana, llengua castellana, llengua estrangera (anglès), tecnologia, ciències experimentals, ciències socials, educació visual i plàstica, educació física i religió o cultura i valors ètics. Les matèries optatives són francès (segona llengua estrangera que els alumnes poden continuar durant tota l'etapa de forma voluntària en la franja d'optatives), informàtica i lectura.


La tria de les opcions de religió o cultura i valors ètics es fa en el moment de la preinscripció i de la matrícula. Aquesta tria té validesa per a tota la etapa, llevat que es faci la corresponent renúncia.

- **Tutoria:** ocupa 1 hora a la setmana. Té una funció principalment d'orientació, suport i assessorament de l'alumne/a a nivell individual, de grup i també als pares.

- **Treball de síntesi:** és una unitat de programació interdisciplinària per tal de desenvolupar i avaluar les capacitats adquirides per l'alumne/a al llarg del curs i en el conjunt de les matèries. Es realitza durant el mes de juny i hi participen conjuntament alumnes de 1r a 3r d'ESO amb l'objectiu de fomentar el treball cooperatiu i competencial. Amb el TS, "Millenium Challenge", treballem els objectius per al desenvolupament sostenible (ODS) que guien l'agenda 2030 de Nacions Unides.

La distribució horària del currículum per 1r d'ESO és la següent:

Currículum 1r ESO curs 20019-20	
Àrea curricular	Nombre de sessions
Llengua catalana	3
Llengua castellana	3
Llengua anglesa	3
Matemàtiques	3
Ciències socials	3
Educació física	2
Educació visual i plàstica	2
Música	2
Ciències experimentals	3
Tecnologia	2
Religió / Cultura i valors ètics (trimestral)	2
Optativa de lectura (trimestral)	2
Optativa de francès (trimestral)	2

	Llibret 1r. ESO	D63_CAA_LESO
	DATA	22/04/2020
<p>Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès</p>		Pàgina 5 de 11

Optativa d'informàtica (anual)	1
Tutoria	1
Total de sessions a la setmana	30

3.3

L'institut de Santa Coloma de Farners organitza l'oferta trimestral de matèries optatives a 2n i 3r d'ESO.

A 4t d'ESO els alumnes trien itineraris diferenciats segons les seves inquietuds i interessos de futur amb optatives anuals.

4. Atenció a la diversitat

4.1

Les necessitats educatives dels alumnes que exigeixen una atenció flexible o individualitzada són ateses amb un increment d'hores de dedicació del professorat al grup classe i amb una organització específica del currículum i dels recursos.

4.2

Les matèries de llengua catalana, llengua castellana, matemàtiques (les anomenades matèries instrumentals) i anglès es fan simultàniament a tots els grups de 1r d'ESO. Aquesta organització permet el tractament de la diversitat, si s'escau, per especialistes.

4.3


Les matèries de ciències experimentals, tecnologia, ciències socials i música disposen de desdoblaments de grup, per atendre els alumnes amb una ràtio més reduïda i fer possible la realització d'activitats de caràcter pràctic.

4.4

El centre disposa d'un **Equip d'Orientació** format per dos psicopedagogs i una psicòloga externa. La seva intervenció educativa consisteix en atendre els alumnes amb necessitats educatives especials (NEE), dèficits d'aprenentatge i possibles problemes emocionals. Aquest equip també assessora els equips docents i la direcció en temes que afecten el seguiment psicopedagògic dels alumnes. Des del curs 2015-2016 disposem d'un tècnic d'integració social (TIS).

4.5

El centre també disposa d'una **aula d'acollida** per a l'aprenentatge de la llengua i la cultura catalana per alumnes que s'incorporen al nostre sistema educatiu; una **aula oberta** on els alumnes segueixen un currículum adaptat amb activitats manipulatives i un **servei intensiu d'educació integral (SIEI)** que atén de manera específica aquells alumnes que tenen necessitats educatives especials. A 4t d'ESO es porta a terme un projecte de diversificació curricular, **Projecte Vàlua**, que combina les classes amb formació a l'empresa.

 Santa Coloma de Farners .CAT	Llibret 1r. ESO	D63_CAA_LESO
	DATA	22/04/2020
Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès		Pàgina 6 de 11

5. La tutoria

5.1

Cada grup disposa d'una hora setmanal de tutoria. Aquesta sessió de classe serveix per fer assemblea de classe, per tractar els aspectes de funcionament del grup, per atendre de manera individualitzada els alumnes i per afavorir la convivència, entre d'altres.

5.2

El tutor/a és el professor/a de referència del grup-classe. Cada grup té el seu tutor/a. És la persona a qui s'han de dirigir en cas de qualsevol incidència personal o del grup, i a qui justificaran les faltes d'assistència que s'esdevinguin.

5.3

L'atenció als pares per part del tutor/a es fa a través d'una entrevista concertada prèviament. Es farà, mínim, una entrevista individual anual amb el tutor/a.

5.4

Cada inici de curs l'institut organitza una reunió general de pares i mares d'alumnes d'ESO, on coneixeran el tutor i se'ls facilitarà les vies de comunicació família-tutoria i les hores per concertar les visites.

En el transcurs d'aquesta reunió cada tutor/a informa els pares i mares dels alumnes sobre els aspectes més destacats del grup-classe.

5.5

El fil conductor de les nostres tutories està basat en l'entrenament de les 10 habilitats per la vida que l'Organització Mundial de la Salut (OMS) qualifica com a « destreses bàsiques». L'OMS assegura que són un factor clau en la capacitat de les persones per gestionar la seva vida, la seva salut i per relacionar-se amb l'entorn i influir-hi. Integrem la creativitat de manera transversal dins de les deu habilitats anteriors.

El projecte "Sigues tu" és un projecte d'educació per a la salut que la Diputació de Girona ofereix als centre educatius per entrenar aquestes 10 habilitats són: comunicació interpersonal, negociació i rebuig, empatia, treball en equip i col·laboració, defensa o advocació, gestió de l'estrès, gestió de les emocions i els sentiments, autoestima i control intern, pensament crític, presa de decisions i solució de problemes.


1r ESO salut i convivència 2n ESO afectivitat-sexualitat, 3r ESO addiccions i 4t ESO participació i orientació

6. La normativa de règim intern

6.1

L'institut es regeix per la normativa general publicada pel Departament d'Educació i també per la normativa específica del centre aprovada pel Claustre i pel Consell escolar. Les **Normes d'Organització i Funcionament del Centre (NOFC)**. Les podeu consultar al web del centre <http://www.iessantacolomadefarners.cat/ca/centre/organitzacio/normes-dorganitzacio-i-funcionament-de-centre>.

6.2

	Llibret 1r. ESO	D63_CAA_LESO
	DATA	22/04/2020
Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès		Pàgina 7 de 11

Aquesta normativa contempla les actuacions i els procediments a seguir en el desenvolupament de la vida interna del centre. Per tant, estableix i concreta les relacions entre els diferents estaments de la comunitat educativa (alumnes, famílies, Personal d'Administració i Serveis, i professorat).

6.3

Les NOFC també contempen els drets i deures de la comunitat educativa per tal de garantir la convivència de tots els membres integrants. També preveuen les accions a seguir en cas d'incompliment.

6.4

Les NOFC es donen a conèixer a tots els membres de la Comunitat Educativa i es recorden en iniciar cada curs acadèmic mitjançant les sessions de tutoria, on es treballen a nivell de grup.

6.5

Les NOFC regeixen totes les activitats del centre, incloses sortides escolars i serveis, és a dir, patis, transport i bar cantina.

7. Vies de comunicació amb el centre

7.1 Centre amb la família

7.1.1

Reunió general per a famílies a l'inici de curs, on es dona la benvinguda, es presenten els tutors i es lliuren les especificacions del curs escolar.
Altres reunions generals de pares, si s'escau.

7.1.2

Reunió individual de famílies amb el tutor/a sempre que es consideri oportú.

7.1.3

Seguiment individual dels alumnes mitjançant l'accés a la intranet del centre <https://santacoloma.ieducacio.com> amb un nom d'usuari i contrasenya que la família rebrà en el correu electrònic que ha facilitat per a la comunicació amb el centre.

7.1.4

Comunicats de faltes d'assistència i incidències al mòbil dels pares o representants legals.

7.1.5


Comunicacions de caràcter informatiu a l'adreça electrònica que la família ens ha facilitat.

7.1.6

Informacions generals i notícies de la vida del centre al web <http://www.iessantacolomadefarners.cat>.

7.1.7

Publicació semestral de la revista de l'institut, a càrrec de l'equip de redacció, que compta amb la col·laboració d'alumnes, exalumnes i professors del centre.

	Llibret 1r. ESO	D63_CAA_LESO
	DATA	22/04/2020
Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès		Pàgina 8 de 11

7.2 Família amb el centre

7.2.1

Les famílies poden contactar amb el tutor/a mitjançant un correu electrònic des de l'accés a la intranet del centre <https://santacoloma.ieducacio.com>.

7.2.2

Les famílies poden contactar amb l'institut per correu electrònic mitjançant l'apartat "contacte" del web de l'institut.

7.2.3

També poden venir presencialment a secretaria per fer qualsevol consulta de tipus administratiu.

7.2.4

Una altra opció és contactar per telèfon al número 972 842 105.

8. El bar cantina

8.1

L'institut disposa de bar cantina, on els alumnes poden accedir a les hores d'esbarjo.

9. El transport

9.1

Els alumnes de fora del municipi de Santa Coloma de Farners disposen de servei de transport escolar gestionat pel Consell Comarcal de La Selva. Aquest servei és gratuït per alumnes d'ESO de Brunyola, Salitja, Sant Dalmai i Vilobí d'Onyar.

9.2

El transport escolar s'estructura en diferents línies que surten dels municipis de Vilobí, Sils i Riudarenes (els dos darrers no són gratuïts). A l'inici de cada curs es donen a conèixer els horaris de cada línia i de les diferents parades l'adreça del Consell comarcal <http://www.selva.cat/educacio/transport.php>.


9.3

Els alumnes usuaris del transport escolar disposen d'un carnet que els facilita la utilització del servei durant tot el curs.

9.4

En els trajectes amb autocar des del lloc de residència fins a l'institut, els monitors/es del transport són les persones encarregades de vetllar pel manteniment de les normes de convivència, així com de controlar l'assistència dels alumnes a l'entrada i sortida de cada parada. Els usuaris del transport de l'ESO entren a l'institut per la porta de les pistes esportives.

10. La biblioteca

	Llibret 1r. ESO	D63_CAA_LESO
	DATA	22/04/2020
Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès		Pàgina 9 de 11

La biblioteca de l'institut està oberta, a disposició dels alumnes que en volen gaudir, a les hores de pati.

El servei de biblioteca inclou: accés als alumnes durant les hores d'esbarjo, servei de préstec i servei per impressió de documents per part dels alumnes.

11. AFINS

Associació de Famílies de l'Institut de Santa Coloma de Farners. Entitat sense ànims de lucre que vol donar suport a mares i pares, professorat i alumnat del centre en tot allò que contribueixi a la millora de la qualitat de l'ensenyament que reben els i les alumnes.

Des de la seva constitució, l'abril del 2017, AFINS està a la vostra disposició per a qualsevol consulta.

Contate:

afinsins@gmail.com

972 84 21 05

Faciliteu nom i telèfon i ens posarem en contacte amb vosaltres

Més informació <https://www.iessantacolomadefarners.cat/ca/afins/>


12. Adreces d'interès

<http://ensenyament.gencat.cat/ca/inici>

<http://familiaiescola.gencat.cat/ca/>

<http://queestudiar.gencat.cat/ca/>

<https://www.siguestu.cat/ca/inici.html>

	Libret 1r. ESO	D63_CAA_LESO
	DATA	22/04/2020
Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès		Pàgina 10 de 11

